Новый заказчик

1. Владелец сетей выдает Новому заказчику Условия подключения, где указана точка подключения (установка нового колодца или врезка в существующий колодец) и место установки узла учета.

2. Новый заказчик выполняет следующие мероприятия:

2.1. Проектирует и строит сеть;

2.2. Проектирует, устанавливает и опломбирует счетчик;

2.3. Подписывает акт узла учета (счетчик).

3. После выполнения условий подключения необходимо заполнить и подписать комплект документов вместе с Владельцем сетей:

- соглашение о перераспределении лимита;

- уведомление о перераспределении лимита;

- акт о подключении Владельца сетей и Нового заказчика;

- акт разграничения между Владельцем сетей и Новым заказчиком (Примечание: можно обратиться в ПТО для изготовления на платной основе).

Примечание: после заполнения документов и перед сдачей рекомендуем обратиться в Водоканал (отдел ОТП) для проверки оформления. Образцы заполнения находятся на сайте https://www.dom-vodokanal.ru/

4. Оформить в службе одного окна заявление на вызов представителя Водоканала для составления акта о врезке и передать пакет исполнительной документации:

- копия паспорта;

- копия правоустанавливающих документов на дом;

- копия правоустанавливающих документов на землю;

- проект;

- исполнительная топосъемка с печатью отдела архитектуры;

- акт на скрытые работы;

- акт на гидравлич. испытание трубопровода;

- акт на промывку и дезинфекцию и анализ воды (только вода);

- копия сертификата на трубы;

- копия допуска узла учета в эксплуатацию

Примечание: в случае выявленной ранее незаконной врезки, вызов представителя не оформляется

5. Передать в РО заявление на заключение Основного Договора с пакетом документов (в соотв. с п.17 ПП 644).

Примечание: в случае выявленной ранее незаконной врезки дополнительно предоставляет копию акта о незаконной врезке и копию квитанции об оплате за незаконное пользование