

## Владелец сетей

1. Подать заявку на **Договор подключения (тех. присоединения)** к воде и/или канализации (<https://uslugi.mosreg.ru/>) с приложением **СВОИХ** документов:

- паспорт;
- правоустанавливающий документ на свой дом;
- ГПЗУ;
- правоустанавливающий документ на свой земельный участок;
- топосъёмка всей сети, принадлежащей Владельцу, до точки подключения в сети Водоканала;
- баланс (приложен файлом);
- ситуационный план.

2. После подписания Договора подключения необходимо выполнить его требования: запроектировать, установить и опломбировать счетчик(и) в точке подключения в сети Водоканала.

3. Выдать Новому заказчику Условия подключения с указанием точки подключения (установка нового колодца или врезка в существующий колодец) и места установки узла учета.

4. После выполнения Условий подключения Новым заказчиком необходимо заполнить и подписать комплект документов:

- соглашение о перераспределении лимита;
- уведомление о перераспределении лимита;
- акт о подключении Владельца сетей и Нового заказчика;
- акт разграничения между Владельцем сетей и Новым заказчиком (Примечание: можно обратиться в ПТО для изготовления на платной основе).

Примечание: после заполнения документов и перед сдачей рекомендуем обратиться в Водоканал (отдел ОТП) для проверки оформления. Образцы заполнения находятся на сайте <https://www.dom-vodokanal.ru/>

5. Для изготовления 5 приложения к Договору подключения и акта разграничения с новым лимитом сдать в службу одного окна (ПТО):

- уведомление о готовности к подключению;
- копия условий подключения между Владельцем сетей и Новым заказчиком;
- копии документов из п.4;
- копия акта узла учета в эксплуатацию.

6. Подписать 5 приложение к Договору подключения и акт разграничения с новым лимитом.

7. Передать в РО заявление на заключение Основного Договора с пакетом документов (в соотв. с п.17 ПП 644).